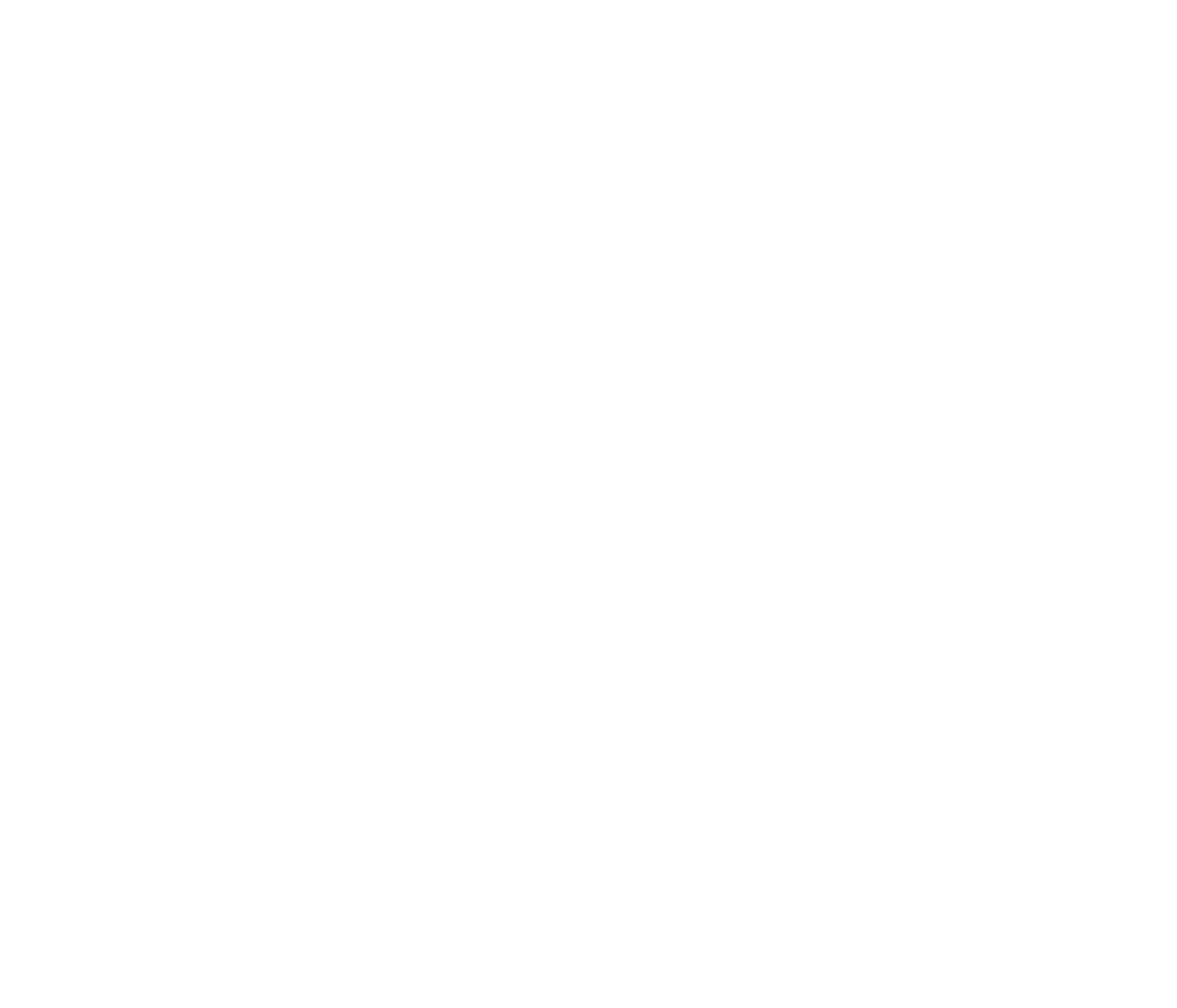
**Documento de Requisitos do Produto**

SiMGeH – Sistema Modular de Gerenciamento Hospitalar

Cliente: Hospital Veterinário do DMV/UFRPE





Responsáveis: Elymar Alves, Irismar Neris, José Bartolomeu, Michel Perilo e Raylison Nunes



***\*Esta página se refere ao documento template. A mesma deve ser descartada para a elaboração do documento real (.doc).***

**Histórico de Alterações** (deste template)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 02/06/2017 | 0 | Primeiras Alterações – Módulo Clínico | Michel Perilo |
| 02/06/17 | 0 | Revisão das Alterações Iniciais – Módulo Clínico | José Bartolomeu |
| 05/06/17 | 0 | Alterações finais | Michel Perilo |
| 23/07/17 | 2.1 | Criação do Documento de requisitos v2.1 a partir do documento anterior versão “0”(2.0) | José Bartolomeu |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Histórico de Alterações**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 02/06/2017 | 0 | Primeiras Alterações – Módulo Clínico | Michel Perilo |
| 02/06/17 | 0 | Revisão das Alterações Iniciais – Módulo Clínico | José Bartolomeu |
| 05/06/17 | 0 | Alterações finais | Michel Perilo |
| 23/07/17 | 2.1 | Criação do Documento de Requisistos v2.1 a partir do documento anterior versão “0”(2.0) | José Bartolomeu |
| 24/07/2017 | 2.1.1 | Inserção do Requisito Cadastrar Prontuário [UC-MC-000] | José Bartolomeu |
| 24/07/2017 | 2.1.2 | Remoção do Requisito Cadastrar Prontuário do Módulo Clínico e Inserção do mesmo Requisito no módulo Agendamento. Inserção do método Remover Usuário nos casos de Uso Gerais. | José Bartolomeu |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Lista de Aprovadores**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** | **Cargo** |
| Acácio Filho | Coordenador do Hospital Veterinário do DMV/UFRPE |
| Elymar Alves | Gerente do Projeto |
| Irismar Neris | Gerente do Projeto |
| José Bartolomeu | Gerente do Projeto |
| Michel Perilo | Gerente do Projeto |
| Raylison Nunes | Gerente do Projeto |

**Conteúdo**

[**Introdução 5**](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.32hioqz)

[*1.1* *Propósito 5*](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.1hmsyys)

[*1.2* *Público Alvo 5*](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.41mghml)

[**1.**](#_3znysh7) **Convenções, termos e abreviações 5**

[**2.** **Atores 5**](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.2grqrue)

[**3.** **Casos de Uso 6**](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.vx1227)

[*3.1*](#_3dy6vkm) *Requisitos Gerais - G 6*

[[UC-G-001] Criação de Usuário do Sistema 6](#_3dy6vkm)

[[UC-G-002] Edição de dados de Usuário do Sistema 6](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.1t3h5sf)

[[UC-G-003] Remoção de Usuário do Sistema 6](#_4d34og8)

[*3.2*](#_2s8eyo1) *Módulo Agendamento - MA 7*

[[UC-MA-001] Cadastrar Animal 7](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.3fwokq0)

[[UC-MA-002] Edição de dados do Animal 7](#_lnxbz9)

[[UC-MA-003] Marcação 7](#_35nkun2)

[[UC-MA-004] Edição de dados do agendamento 8](#_1ksv4uv)

[[UC-MA-005] Desmarcação 8](#_44sinio)

[*3.3*](#_2jxsxqh) *Módulo Clinico – MC 9*

[[UC-MC-001] Editar Prontuário 9](#_z337ya)

[[UC-MC-002] Requisição 9](#_3j2qqm3)

[[UC-MC-003] Fechamento 10](#_1y810tw)

[*3.4*](#_4i7ojhp) *Módulo Laboratorial – ML 10*

[[UC-ML-001] Requisições 10](#_2xcytpi)

[[UC-ML-002] Resultados 10](#_1ci93xb)

[[UC-ML-003] Visualização 11](#_3whwml4)

[[UC-ML-004] Resultados 11](#_2bn6wsx)

[[UC-ML-005] Fechamento 11](#_qsh70q)

[*3.5*](#_3as4poj) *Módulo Fármaco – MF 11*

[[UC -MF-001] Inserção 11](#_1pxezwc)

[[UC - MF-002] Classificação 12](#_49x2ik5)

[[UC - MF-003] Consulta 12](#_2p2csry)

[[UC - MF-004] Requisição 12](#_147n2zr)

[[UC - MF-005] Ordenação de Requisição 13](#_3o7alnk)

[[UC - MF-006] Relatórios 13](#_23ckvvd)

[**4.** **Referências 14**](https://docs.google.com/document/d/11O4thyqY47JQmNd_kig_wOkeu6z0a5-LgYKOzpbHOJk/edit#heading=h.1v1yuxt)

**Introdução**

* 1. **Propósito**

Este documento especifica o sistema modular de gerenciamento hospitalar - SiMGeH a ser desenvolvido para o Hospital Veterinário do DMV/UFRPE. Seu propósito é especificar os requisitos de alto nível que o sistema deve prover, identificando os requisitos funcionais, não-funcionais e as restrições e premissas.

* 1. **Público Alvo**

Esse documento se destina principalmente aos provedores de requisitos do cliente, aos analistas de requisitos, líderes técnicos e desenvolvedores do projeto.

1. **Convenções, termos e abreviações**

Esta seção explica o conceito de alguns termos importantes que serão mencionados no decorrer deste documento. Estes termos são descritos na tabela a seguir, estando apresentados por ordem alfabética.

|  |  |
| --- | --- |
| **Termo** | **Descrição** |
| Atores | Alguém ou alguma coisa (ex: máquina, outro sistema), externa à aplicação, que interage de alguma forma com o sistema. |
| Casos de Uso | Uma sequência de ações realizadas pelo sistema que resulta num valor observável para um ator específico. |
| Requisitos funcionais | Requisitos técnicos do software que compõe o sistema, que descrevem ações que o sistema deve estar apto a executar, ou seja, o que o sistema deve fazer. |
| Requisitos não funcionais | Requisitos técnicos do software que compõe o sistema, que descrevem atributos que o sistema deve possuir ou restrições sob as quais ele deve operar. |

1. **Atores**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ator** | **Descrição** |
| Atendente | Pessoa(l) responsável pelo atendimento no HOVET |
| Administrador | Pessoa(l) responsável pela gerencia SiMGeH em termos administrativos. |
| Médico | Pessoa(l) responsável pelo atendimento do paciente |
| Farmacêutico | Pessoa(l) responsável por gerir a Farmácia do HOVET |
| Tec. Laboratorial | Pessoa(l) responsável por fazer exames clínicos e de imagem |

1. **Casos de Uso**
   1. **Requisitos Gerais - G**

**[UC-G-000] Logon de Usuário**

**Pré-condições:** *Estar cadastrado no sistema.*

**Pós-condições:** *Usuário Logado.*

**Requisitos atendidos:** *[RF-G-003]*

**Fluxo de eventos principal**

1. Na tela de login, o usuário seleciona a opção de usuário: Médico Veterinário, Farmacêutico, Técnico Laboratorial, Administrador ou Atendente;
2. Digita seus dados(Login e Senha) e clicar em Logar;
3. O sistema processa os dados.[FE-01]
4. O sistema dá acesso à tela do perfil do usuário, em seu respectivo módulo.

**[FE01] - Fluxo de Exceção 01 - Dados Inválidos**

1. O sistema exibe a mensagem ‘Dados não conferem: login ou senha incorretos’;

2. Volta ao passo 1.

**[UC-G-001] Cadastrar Usuário**

**Pré-condições:** *Estar**logado no sistema como administrador.*

**Pós-condições:** *Novo usuário cadastrado.*

**Requisitos atendidos:** *[RF-G-001]*

**Fluxo de eventos principal**

1. O administrador seleciona a opção do menu Novo>Usuário;
2. O administrador preenche os campos do formulário do Tipo de Usuário selecionado;
3. O administrador seleciona o botão CadastrarUsuário. [FE01]

**FE01 - Fluxo de Exceção - CPF Inválido**

1. O sistema exibe a mensagem ‘CPF já cadastrado’;
2. Retorna ao passo 2 do Fluxo Principa.

**[UC-G-002] Editar Cadastro de Usuário**

**Pré-condições:** *Estar logado no sistema como administrador; existir um, ou mais usuários cadastrados.*

**Pós-condições:** *Cadastro de Usuário editado com sucesso.*

**Requisitos atendidos:** *[RF-G-002]*

**Fluxo de eventos principal**

1. O administrador acessa a aba de Administração;
2. O administrador seleciona a opção ‘Editar Usuário’;
3. O administrador Insere o CPF, matrícula ou nome do usuário que deseja editar
4. O sistema realiza a busca de usuários;[FE01]
5. O administrador seleciona o usuário que quer editar;
6. O sistema exibe o formulário, com os dados editáveis ativos e os não editáveis inativos para edição;
7. O administrador edita os dados editáveis, como desejado;
8. O administrador seleciona o botão ‘Confirmar’ edição;
9. O sistema exibe a mensagem ‘Deseja confirmar a edição do formulário?’, juntamente com o formulário, com os dados editados; [FA01]
10. O sistema exibe a mensagem ‘Dados editados com sucesso!’, juntamente com o novo formulário de Usuário.

**[FA01] -Fluxo Alternativo - Cancelar**

1. O sistema volta ao passo 6;

**[FE01] -Fluxo de Exceção - Usuário Não encontrado**

1. O sistema exibe a mensagem ‘Usuário não encontrado. ‘Matrícula, Nome de Usuário ou CPF Inválidos’;
2. volta ao passo 4;

**[UC-G-003] Remover Cadastro De Usuário**

***Pré-condições:*** *Autenticação via logon; permissão ao administrador; prontuário cadastrado;*

**Pós-condições:** *Usuário removido com sucesso.*

**Requisitos atendidos:** *RF-MC-007*

**Fluxo de eventos principal**

1. O usuário acessa a aba Cadastro de Usuários
2. O usuário seleciona o filtro de pesquisa(ou mais de um):

* Nome, CPF, ID\_Usuário.

e em seguida clica em buscar.

1. O sistema exibe os resultados da busca(cadastros de usuário encontrados)
2. O usuário seleciona o cadastro desejado.
3. O usuário seleciona o botão remover cadastro.
4. O sistema exibe a mensagem: ‘Tem certeza de que deseja remover o cadastro no: ‘Número do Cadastro’, de ‘Nome do Usuário’ CPF: ‘Número do CPF do Usuário’?
5. O Usuário seleciona sim.[FA-01]
6. O sistema exibe a mensagem: ‘Usuário removido com sucesso!’

**[FA - 01] Fluxo Alternativo 01** - Cancelar Remoção.

1. O usuário seleciona não.
2. volta ao passo 2 do fluxo principal.
   1. **Módulo Agendamento - MA**

**[UC-MA-000] Cadastrar Animal**

**Pré-condições:** *Estar logado no sistema; ter permissão ao módulo de agendamento*

**Pós-condições:** *Animal Cadastrado com Sucesso.*

**Requisitos atendidos:** *[RF-MA-001][ RF-MA-003]*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a aba de Marcação
3. Selecionar a opção novo paciente
4. Preencher dados
5. Salvar

**[UC-MA-001] Cadastrar Prontuário**

**Pré-condições:** *Estar logado no sistema; ter permissão ao módulo de clínico; Animal cadastrado no sistema.*

**Pós-condições:** *Prontuário Cadastrado Com Sucesso*

**Requisitos atendidos:**

**Casos de Uso Relacionados:** UC-MA-000

**Fluxo de eventos principal**:

1. Acessar a aba Prontuários
2. Selecionar a opção Cadastrar Prontuário
3. Preencher dados: Anamnese, Vacinações, Vermifugações, Exame Clínico, Ectoscopia, Cabeça e Pescoço, CavidadeTorácica, CavidadeAbdominal, SistemaLocomotor, SistemaNervoso, Diagnóstico Provável, Exames Complementares, Diagnóstico Definitivo, Prognóstico, Tratamento, Responsáveis.
4. Salvar[FE01]

Fluxo de exceção

**[UC-MA-002] Editar Cadastro de Animal**

**Pré-condições:** *Estar logado no sistema; ter permissão ao módulo de agendamento; Animal cadastrado*

**Pós-condições:** *Salvar Alterações*

**Requisitos atendidos:** *[ RF-MA-003]*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a aba de Animais
3. Buscar o animal pretendido
4. Alterar os dados
5. Salvar

**[UC-MA-003] Editar Prontuário**

**Pré-condições:** *O usuário deve estar logado no sistema. O prontuário deve ter sido previamente cadastrado.*

**Pós-condições:** *O prontuário editado com os novos dados.*

**Requisitos atendidos:** *RF-MC-001*

***Casos de Uso Relacionados:*** *UC-MA-003*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a janela editar prontuário[FA01]
3. Na barra de busca, inserir cpf do tutor ou número do prontuário [FE01], [FE01]
4. Selecionar o prontuário e editar os dados ()/atribuir novos dados
5. Confirmar informações [FA02], [FA01]
6. Salvar

**Fluxo de eventos alternativo[FE01] - Número de CPF inválido**

1. Exibir mensagem: “Número de CPF inválido.”
2. Voltar ao passo 4.

**Fluxo de eventos alternativo[FE02] - Número de Prontuário Inválido**

1. Exibir mensagem: “Número de prontuário inválido.”

2. Voltar ao passo 4.

**Fluxo de eventos alternativo[FA02] - Fechar Janela e Limpar as Informações**

1. O sistema exibe uma mensagem perguntando “Deseja realmente cancelar os dados digitados e fechar a esta janela?”;
2. Voltar ao passo 4.

**Fluxo de eventos alternativo[FA02] - Cancelar Edição**

1. Voltar ao passo 4.

**[UC-MA-004] Agendar Procedimento**

**Pré-condições:** *Estar logado no sistema; ter permissão ao módulo de agendamento; Animal cadastrado; usuário do tipo médico cadastrado/usuário do tipo técnico de analises cadastrado.*

**Pós-condições:** *Gerar prontuário; Realizar atendimento/procedimento/exame.*

**Requisitos atendidos:** *[ RF-MA-003]*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a aba de Agendamento
3. Selecionar o animal
4. Selecionar a opção pretendida (Consultas, exames ou procedimentos cirúrgicos)
5. Preencher a data e a hora pretendida
6. Agendar ação pretendida

**[UC-MA-005] Edição de dados do agendamento**

**Pré-condições:** *Estar logado no sistema; ter permissão ao módulo de agendamento; Animal cadastrado; usuário do tipo médico cadastrado/usuário do tipo técnico de analises cadastrado.*

**Pós-condições:** *Salvar dados*

**Requisitos atendidos:** *[ RF-MA-003]*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a aba de Agendamento
3. Selecionar Buscar agendamentos
4. Selecionar a opção pretendida (Consultas, exames ou procedimentos cirúrgicos)/ ou buscar por chave (cpf do tutor, número da requisição se exame ou encaminhamento ou número do prontuário)
5. Filtrar (por médicos/especialidades, tipos de exame, etc..)/ ou buscar por chave (cpf do tutor, número da requisição se exame ou encaminhamento ou número do prontuário).
6. Selecionar o agendamento
7. Editar dados
8. Salvar

**[UC-MA-006] Desmarcação**

**Pré-condições:** *Estar logado no sistema; ter permissão ao módulo de agendamento; Animal cadastrado; usuário do tipo médico cadastrado/usuário do tipo técnico de analises cadastrado.*

**Pós-condições:** *Confirmar desmarcação*

**Requisitos atendidos:** *[ RF-MA-003]*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a aba de Agendamento
3. Selecionar Buscar agendamentos
4. Selecionar a opção pretendida (Consultas, exames ou procedimentos cirúrgicos)/ ou buscar por chave (cpf do tutor, número da requisição se exame ou encaminhamento ou número do prontuário)
5. Filtrar (por médicos/especialidades, tipos de exame, etc..)/ ou buscar por chave (cpf do tutor, número da requisição se exame ou encaminhamento ou número do prontuário).
6. Selecionar o agendamento
7. Desmarcar agendamento
8. Confirmar
   1. **Módulo Clínico – MC**

**[UC-MC-001] Editar Prontuário**

**Pré-condições:** *O usuário deve estar logado no sistema. O prontuário deve ter sido previamente cadastrado.*

**Pós-condições:** *O prontuário editado com os novos dados.*

**Requisitos atendidos:** *RF-MC-001*

***Casos de Uso Relacionados:*** *UC-MA-003*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a janela editar prontuário[FA01]
3. Na barra de busca, inserir cpf do tutor ou número do prontuário [FE01], [FE01]
4. Selecionar o prontuário e editar os dados ()/atribuir novos dados
5. Confirmar informações [FA02], [FA01]
6. Salvar

**Fluxo de eventos alternativo[FE01] - Número de CPF inválido**

1. Exibir mensagem: “Número de CPF inválido.”
2. Voltar ao passo 4.

**Fluxo de eventos alternativo[FE02] - Número de Prontuário Inválido**

1. Exibir mensagem: “Número de prontuário inválido.”

2. Voltar ao passo 4.

**Fluxo de eventos alternativo[FA02] - Fechar Janela e Limpar as Informações**

1. O sistema exibe uma mensagem perguntando “Deseja realmente cancelar os dados digitados e fechar a esta janela?”;
2. Voltar ao passo 4.

**Fluxo de eventos alternativo[FA02] - Cancelar Edição**

1. Voltar ao passo 4.

**[UC-MC-002] Gerar Requisição**

***Pré-condições:*** *Autenticação via logon; permissão ao módulo clínico; prontuário cadastrado; usuário do tipo médico cadastrado/usuário do tipo técnico cadastrado/usuário do tipo farmacêutico cadastrado.*

**Pós-condições:** *O sistema gerará uma requisição*

**Requisitos atendidos:** *RF-MC-006*

**Fluxo de eventos principal**

1. Acessar a aba de prontuários
2. Selecionar Buscar prontuários
3. Buscar por chave cpf do tutor ou número do prontuário [FA01], [FA02]
4. Selecionar o prontuário
5. Selecionar gerar requisição
6. Escolher entre as opções de requisição (exame, fármaco ou encaminhamento)
7. Preencher os campos da requisição
8. Salvar

**Fluxo de eventos alternativo[FA01]**

1. Exibir mensagem: “Número de CPF inválido.”
2. Voltar ao passo 3.

**Fluxo de eventos alternativo[FA02]**

1. Exibir mensagem: “Número de prontuário inválido.”

2. Voltar ao passo 3.

**[UC-MC-003] Fechar Prontuário**

***Pré-condições:*** *Autenticação via logon; permissão ao módulo clínico; prontuário cadastrado; usuário do tipo médico cadastrado.*

**Pós-condições:** *O sistema validará o fechamento*

**Requisitos atendidos:** *RF-MC-007*

**Fluxo de eventos principal**

1. Logar no sistema
2. Acessar a aba de prontuários
3. Selecionar Buscar prontuários

Buscar por chave cpf do tutor ou número do prontuário

1. Selecionar o prontuário
2. Selecionar fechar prontuário
3. Adicionar justificativa
4. Concluir
   1. **Módulo Laboratorial – ML**

**[UC-ML-001] Confirmar Requisição**

**Pré-condições:** *Usuário logado no módulo Laboratorial; Conexão a área de requisições de exames;*

**Pós-condições:** *Confirmação de cadastro da requisição;*

**Requisitos atendidos:** RF-ML-001

**Fluxo de eventos principal**

1. O técnico laboratorial acessa a aba de requisições e seleciona a opção ‘Listar Requisições’;[FA001]
2. O técnico laboratorial seleciona uma das requisições listadas;
3. O sistema exibe a requisição;
4. O técnico analisa a requisição e confirma a requisição;[FA002]
5. O técnico Seleciona ‘Mover para a área de requisições em andamento’;
6. O sistema exibe a mensagem mensagem de confirmação;
7. O técnico confirma;
8. O sistema exibe mensagem confirmando a operação;

**[FA002]Fluxo Alternativo - Rejeitar Requisição**

1. O técnico laboratorial seleciona a opção rejeitar requisição;
2. O sistema exibe o campo de texto a ser preenchido(ou caixas de seleção), para preencher o motivo o qual a requisição foi rejeitada;
3. O técnico laboratorial seleciona ‘Enviar requisição’;
4. O sistema envia para o módulo clínico e confirma o envio ao médico solicitante da requisição;

**[UC-ML-002] Resultados**

**Pré-condições:** *Sistema logado; Conexão a área de visualização de exames; Acesso a lista de responsáveis pela requisição do exame; Acesso a área de edição de requisições;*

**Pós-condições:** *Envio de notificação ao médico responsável;*

**Requisitos atendidos:** *NR*

**Fluxo de eventos principal**

1. Busca e acesso a requisição específica;
2. Anexação dos resultados aos dados da requisição;
3. Envio de notificação ao médico responsável;

**[UC-ML-003] Visualização**

**Pré-condições:** *Sistema logado; Conexão a área de visualização de requisições;*

**Pós-condições:** *Exibição de resultados;*

**Requisitos atendidos:** *NR*

**Fluxo de eventos principal**

1. Solicitar visualização das requisições utilizando um dos filtros;
2. Análise dos resultados da visualização;
3. Exibição da requisição selecionada;

**[UC-ML-004] Resultados**

**Pré-condições:** *Sistema logado; Conexão a área de busca; Portar dados suficientes para realização da busca;*

**Pós-condições:** *Exibição de resultados;*

**Requisitos atendidos:** *NR*

**Fluxo de eventos principal**

1. Inserção dos dados específicos;
2. Realização da busca;
3. Análise dos resultados;
4. Seleção da requisição desejada;
5. Exibição da requisição;

**[UC-ML-005] Fechamento**

**Pré-condições:** *Sistema logado; Conexão a área de visualização de requisições; Acesso a área de edição de requisições;*

**Pós-condições:** *Confirmação do fechamento da requisição;*

**Requisitos atendidos:** *UC-ML-002;*

**Fluxo de eventos principal**

1. Anexação de resultados à requisição;
2. Solicitação de fechamento da requisição;
   1. **Módulo Fármaco – MF**

**[UC -MF-001] Inserção**

**Pré-condições:** *Necessário ter acesso ao módulo fármaco para liberar o cadastro de novos produtos, necessária internet para conexão ao banco de dados*

**Pós-condições:** *Cadastro de produtos salvos no banco de dados.*

**Requisitos atendidos:** *RF-MF-OO4, RF-MC-008*

**Fluxo de eventos principal**

1. Acesso administrador conectado com sucesso
2. Produto sendo cadastrado pelo usuário.
3. Produto salvo no banco de dados.

**[UC - MF-002] Classificação**

**Pré-condições:** *Necessário acesso ao módulo fármaco, internet para conexão ao banco de dados e produtos cadastrados em estoque.*

**Pós-condições:** *Produtos classificados conforme seu tipo.*

**Requisitos atendidos:** RF-MF-001

**Fluxo de eventos principal**

1. Acesso liberado ao módulo fármaco
2. Buscando o produto.
3. Cadastro da classificação do produto.
4. Produto salvo no banco de dados.

**[UC - MF-003] Consulta**

**Pré-condições:** *Necessário acesso ao módulo fármaco, internet para conexão ao banco de dados e produtos cadastrados em estoque.*

**Pós-condições:** *Retorno filtrado dos produtos conforme descrito nos requisitos.*

**Requisitos atendidos:** RF-MF-001**,** RF-MF-002

**Fluxo de eventos principal**

1. Acesso liberado ao módulo fármaco
2. Buscando o produto com ou sem filtro.
3. Retorno da busca com sucesso classificado como solicitado.

**[UC - MF-004] Requisição**

**Pré-condições:** *Necessário acesso ao módulo fármaco, internet para conexão ao banco de dados e produtos cadastrados em estoque, requisição válida para fármaco solicitando produto.*

**Pós-condições:** *rejeição da requisição ou liberação de fármaco.*

**Requisitos atendidos:** RF-MF-001**,** RF-MF-002**,** RF-MC-008

**Fluxo de eventos principal**

1. Acesso liberado ao módulo fármaco
2. Recebimento de uma requisição.
3. Aceitação da requisição
4. Liberação do fármaco
5. Débito de produto efetuado com sucesso do estoque.

**Fluxo de eventos alternativos**

1. Acesso liberado ao módulo fármaco
2. Recebimento de uma requisição.
3. Rejeição da requisição.

**[UC - MF-005] Ordenação de Requisição**

**Pré-condições:** *Necessário acesso ao módulo fármaco, internet para conexão ao banco de dados e produtos cadastrados em estoque, requisição válida para fármaco solicitando produto.*

**Pós-condições:** r*equisição aguardando atendimento em lista de espera conforme prioridade de urgência.*

**Requisitos atendidos:** RF-MF-001**,** RF-MF-002**,** RF-MF-004, RF-MC-008

**Fluxo de eventos principal**

1. Acesso liberado ao módulo fármaco
2. Recebimento de uma requisição.
3. Aceitação da requisição
4. Requisição aguardando atendimento em fila de espera.
5. Liberação do fármaco
6. Débito de produto efetuado com sucesso do estoque.

**[UC - MF-006] Relatórios**

**Pré-condições:** *Necessário acesso ao módulo fármaco, internet para conexão ao banco de dados e produtos cadastrados em estoque.*

**Pós-condições:** relatório impresso em PDF sobre a situação atual do estoque de fármacos.

**Requisitos atendidos:**

**Fluxo de eventos principal**

1. Acesso liberado ao modulo fármaco
2. Gerar novo relatório
3. Relatório em PDF.
4. **Referências**